

Quelles sont les principales obligations comptables d'une petite association ?



COMPTABILITÉ SIMPLIFIÉE

EN COURS D'EXERCICE

CLASSER LES PIÈCES JUSTIFICATIVES

FACTURES,
RELEVÉS BANCAIRES
...

TENIR DES JOURNAUX DE RECETTES ET DE DÉPENSES

ÉTABLIR UN ÉTAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE

entre les journaux de banque et les relevés de banque les journaux de caisse et les espèces en caisse

À CHAQUE FIN DE MOIS, FAIRE UN RAPPROCHEMENT ENTRE LE SOLDE DES JOURNAUX ET LES ESPÈCES RÉELLEMENT EN CAISSE

À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE

ÉTABLIR LE COMPTE DE GESTION

RÉCAPITULATIF DES RECETTES ET DÉPENSES DE L'ANNÉE

ÉTABLIR LA SITUATION FINANCIÈRE DE L'ASSOCIATION

SON PATRIMOINE, SON ACTIF ET SON PASSIF

ÉTABLIR UN BUDGET D'EXPLOITATION

PRÉVISION DES CHARGES ET PRODUITS ENVISAGÉS POUR L'ANNÉE À VENIR

COMPTABILITÉ EN PARTIE DOUBLE

SI L'ASSOCIATION PROCÈDE À DES INVESTISSEMENTS OU SE LIVRE À UNE ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE !

AU COURS DE L'EXERCICE

← EN + DES OBLIGATIONS PRÉSENTÉES CI-CONTRE

ÉTABLIR UN PLAN DES COMPTES EN 2 PARTIES

DÉBITS
RECETTES :
COMPTES DE
TRÉSORERIE

DÉPENSES :
COMPTES
DE CHARGE

CRÉDIT
RECETTES :
COMPTES DE
PRODUITS

DÉPENSES :
COMPTES DE
TRÉSORERIE

TENIR UN GRAND LIVRE DES COMPTES

EFFECTUER UNE BALANCE DES COMPTES PÉRIODIQUEMENT AU MOINS 1X / AN !

À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE

ÉTABLIR L'INVENTAIRE

VÉRIFICATION DES IMMOBILISATIONS, CRÉANCES, DETTES DE L'ASSOCIATION ET DE SA TRÉSORERIE

ÉTABLIR LES COMPTES ANNUELS

> DRESSER LE BILAN ET LE COMPTE DE RÉSULTAT

> SOLDER LES COMPTES DE CHARGES ET PRODUITS

