

# Formalités de constitution de la SA



1

## RÉDACTION DES STATUTS

2

## DÉPÔT DES FONDS

DANS LES 8 JOURS

DE LEUR VERSEMENT DANS UNE BANQUE, CHEZ UN NOTAIRE  
OU À LA CAISSE DES DÉPÔTS ET CONSIGNATIONS

3

## INSERTION DANS UN SUPPORT D'ANNONCES LÉGALES

DU LIEU DU SIÈGE SOCIAL

4

## DÉPÔT DU DOSSIER D'IMMATRICULATION

AU GREFFE DU TRIBUNAL DE COMMERCE

### PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR :



**FORMULAIRE  
M0**



**ATTESTATION  
DE PARUTION  
DANS UN SUPPORT  
D'ANNONCES  
LÉGALES**



**LISTE DES  
SOUSCRIPTEURS**



**JUSTIFICATIF  
DE LA JOUISSANCE  
DES LOCAUX**



**DIRIGEANTS PERSONNES  
PHYSIQUES : COPIE DE LA  
CNI + ATTESTATION DE  
NON-CONDAMNATION  
ET DE FILIATION**



**STATUTS  
DATÉS  
ET SIGNÉS**



**CERTIFICAT  
DU DÉPOSITAIRE  
DES FONDS**



**DÉCLARATION  
DES BÉNÉFICIAIRES  
EFFECTIFS**



**ACTE DE  
NOMINATION  
DES DIRIGEANTS  
SOCIAUX**



**ADMINISTRATEURS  
PERSONNES MORALES :  
EXTRAIT KBIS DE MOINS  
DE 3 MOIS**



**LE CAS ÉCHÉANT, POUVOIR DU REPRÉSENTANT LÉGAL, RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX APPORTS,  
ACTE DE NOMINATION DES COMMISSAIRES AUX COMPTES**

